



Comune di Personico

Via Centro Civico 6
CH-6744 Personico
T. 091 873 20 60
comune@personico.ch
www.personico.ch

Personico, 9 aprile 2025

Il Municipio di Personico apre il concorso per l'assunzione di una/un

AIUTO OPERAIO COMUNALE A TEMPO DETERMINATO

Requisiti

- Attestato AFC come giardiniere o selvicoltore
- Esperienza pregressa nella mansione
- Licenza di condurre cat. B valida
- Sana costituzione fisica e attitudine alla funzione

Mansioni

- Manutenzione e cura del verde pubblico con tosaerba, decespugliatore, soffiatore, ecc.
- Pulizia suolo pubblico
- Piccoli lavori di manutenzione e riparazione
- Piccola manutenzione attrezzature di lavoro

Grado d'occupazione

Settimana lavorativa di 42 ore.

Documenti da produrre

- Lettera di presentazione
- Curriculum vitae con foto
- Copia certificati di formazione e post-formazione

Durata dell'impiego e retribuzione

Impiego a tempo determinato dal 1. maggio 2025 al 31 ottobre 2025.

Retribuzione salariale in base al Regolamento organico comunale (stipendio a ore).

Altre condizioni

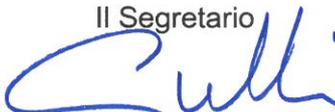
- Le candidature devono pervenire per posta elettronica (comune@personico.ch) o per corrispondenza alla Cancelleria comunale, via Centro civico 6, 6744 Personico, in busta chiusa con la dicitura esterna "Concorso aiuto operaio", **entro venerdì 21 aprile 2025 alle ore 12:00**.
- Non inviare attestazioni in originale; la documentazione del concorso non viene restituita.
- L'assunzione avverrà ad esclusivo giudizio del Municipio. Il Municipio si riserva la facoltà di annullare il concorso qualora le candidature presentate non corrispondano pienamente alle condizioni.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla Cancelleria comunale (☎ 091 873 20 60).

Per il Municipio

Il Sindaco

Emilio Cristina

Il Segretario

Luca Castelli

